



**COMUNE DI SETTIMO VITTONO**  
*Città Metropolitana di Torino*

Determinazione del Responsabile  
**Servizio: AMMINISTRATIVO**

**N. 56**

Responsabile del Servizio: **Dott.ssa Giulia Verdura**

**OGGETTO:**

Attivazione di una procedura mediante r.d.o. del MePA finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali, dei locali della sede ex C.M. e dei locali del Servizio educativo "Raperonzolo" – Micronido e Sezione Primavera dal 01 Settembre 2023 al 31 Agosto 2026 mediante RDO sul MePA (art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016) offerta economicamente più vantaggiosa. CIG: 99421498E5

L'anno **duemilaventitre** addì **trenta** del mese di **giugno** nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio **AMMINISTRATIVO** adotta la seguente determinazione:

Det. AMMINISTRATIVO n. 56/2023

OGGETTO: Attivazione di una procedura mediante r.d.o. del MePA finalizzata all'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali, dei locali della sede ex C.M. e dei locali del Servizio educativo "Raperonzolo" – Micronido e Sezione Primavera dal 01 Settembre 2023 al 31 Agosto 2026 mediante RDO sul MePA (art. 36 c. 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016) offerta economicamente più vantaggiosa. CIG: 99421498E5

Premesso che:

- con delibera del Consiglio comunale n. 4 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il triennio 2023/25;
- con delibera del Consiglio comunale n. 9 del 21/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2023/25;

Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali, dei locali della sede ex C.M. e dei locali del Servizio educativo "Raperonzolo" – Micronido e Sezione Primavera dal 01 Settembre 2023 al 31 Agosto 2026 onde assicurare la salubrità degli ambienti di lavoro e di particolari contesti di peculiare interesse, anche a vantaggio dell'immagine dell'Amministrazione comunale stessa;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di dover coordinare la normativa sopracitata con le disposizioni introdotte dalla spending review circa l'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici di acquisto;

Visto l'art. 26, cc. 2 e 3 della l. 488/1999 e il c. 449 della L. 296/2006, secondo cui gli Enti locali hanno la facoltà di aderire alle convenzioni Consip;

Considerato che secondo quanto previsto dall'art. 1, c. 449 della L. 296/2006 e dall'art. 1, c. 7 del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, può essere fatto ricorso alle convenzioni-quadro o agli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore regionale di riferimento, quando risulti più economicamente vantaggioso dell'acquisizione mediante strumenti elettronici;

Dato atto che attualmente non vi sono convenzioni Consip attive per quanto contemplato o descritto;

Richiamato l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della L. 145/2018, che prevede per gli acquisti di beni e servizi superiori a € 5.000,00 l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici gestiti da soggetti aggregatori regionali, altre pubbliche amministrazioni o centrali di committenza;

Valutato che il valore stimato dell'appalto risulta essere inferiore ai 215.000 euro (soglia europea);

Ritenuto, conseguentemente, di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che comporta l'obbligo di consultazione, ove esistenti, di almeno 5 operatori economici nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

Dato atto che si è provveduto alla verifica della presenza del servizio nel mercato elettronico della P.A. con esito positivo, e si ritiene di procedere con RDO specificando le caratteristiche/condizioni del servizio come da capitolato speciale di appalto allegato;

Dato atto che il servizio rientra nella fattispecie dell'art. 36, c. 2, lett. b) del Codice dei contratti;

Precisato che l'affidamento della fornitura viene disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in quanto trattasi di servizio ad alta intensità di manodopera;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare la salubrità degli ambienti di lavoro e di particolari contesti di peculiare interesse;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di pulizia come descritto nel capitolato speciale di appalto che si allega, insieme alla relazione tecnico illustrativa e al quadro economico;
- c) il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'ordine del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- d) le clausole contrattuali sono quelle fissate nel capitolato speciale d'appalto, nonché dal Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- e) il criterio di affidamento è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Acquisito presso il sito dell'ANAC il CIG 99421498E5, ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che il presente appalto non prevede rischi interferenziali e pertanto non necessita di DUVRI;

Dato atto che l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tramite albo fornitori del Mercato elettronico di Consip;

– Atteso che l'operatore economico dovrà produrre:

- Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, per un importo garantito del 2% del prezzo base. La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016 ed essere conforme agli schemi tipo contenuti nell'allegato "A" del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 19/01/2018, n. 31. **La garanzia fideiussoria dovrà essere sottoscritta con firma digitale anche dall'operatore economico;**
- **PASSOE** rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio FVOE (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economicofvoe>) secondo le istruzioni contenute. Il PASSOE deve essere firmato dal concorrente;

Atteso che l'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati agli artt. 5 e 6 della delibera ANAC 464 del 27 luglio 2022, che avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della medesima delibera, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE.;

Considerato che per la registrazione è necessario essere in possesso di regolare P.E.C. (Posta elettronica certificata). È parimenti necessario il possesso di regolare firma digitale, per sottoscrivere documenti da inserire a sistema a carico dell'operatore economico. Lo stesso, effettuata la suddetta registrazione al servizio

FVOE e individuata la presente procedura di gara con riferimento al relativo CIG, ottiene dal sistema un documento denominato "PASSOE".

Considerato che prima della stipula del contratto, l'operatore economico affidatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20%; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%;

Dato atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Visto il d.lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento all'art. 36, riguardante le procedure negoziate sotto soglia;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

Visto l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato in data 18/04/2016 con deliberazione n. 4 del Consiglio Comunale;

Visto lo Statuto comunale e l'art. 107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto il D.Lgs. 81/2008 in materia di rischi interferenziali;

Visto il D.Lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di indire, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, una gara con utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, tramite r.d.o. del MePA, finalizzata all'attivazione di un contratto avente la durata di 36 mesi, decorrente dalla sottoscrizione del contratto medesimo e finalizzato all'acquisizione del servizio di pulizia dei locali comunali, dei locali della sede ex C.M. e dei locali del Servizio educativo "Raperonzolo" – Micronido e Sezione Primavera dal 01 Settembre 2023 al 31 Agosto 2026;
- 2) di attivare una preventiva indagine di mercato che verrà effettuata con le seguenti modalità: *individuazione degli operatori economici da invitare consultazione delle imprese iscritte Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione* e che le imprese verranno invitate con apposita lettera di invito;
- 3) di confermare l'assenza di interferenze e pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
- 4) di quantificare la base d'asta in euro 54.837,00;
- 5) di dare atto che la spesa presunta di euro 67.962,88 troverà imputazione nel Bilancio di Previsione 2023/2025 e il relativo impegno di spesa verrà formalmente assunto con il provvedimento di aggiudicazione;
- 6) ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, di disporre l'impegno di euro 35 sul capitolo 1156/2 alla missione contraddistinta dal codice 01.05.1 del bilancio 2023/25;
- 7) di rinviare ad una specifica lettera d'invito l'individuazione delle concrete modalità procedurali per effettuare la selezione dell'operatore economico;
- 8) di stabilire che il numero minimo di operatori che verranno invitati è pari a 5;

- 9) di riservare alla stazione appaltante la decisione di procedere ad effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui in gara venga presentata un'unica offerta;
- 10) di stabilire che l'operatore economico debba provvedere alla costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016;
- 11) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 12) di stabilire che il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale, in quanto responsabile del servizio;
- 13) di disporre:
  - la stipula del contratto mediante sottoscrizione dell'ordine sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
  - che all'operatore economico affidatario dell'appalto verrà richiesta la corresponsione dell'imposta di bollo (nel valore vigente ogni 4 facciate/100 righe) a mezzo apposizione delle "marche da bollo" sulla stampa dell'ordine di acquisto, provvedendo al successivo invio dello stesso allo scrivente Servizio Amministrativo;
- 14) di stabilire che i contenuti del presente provvedimento, richiamati dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, vengano pubblicati sul portale dell'"Amministrazione trasparente" e che il presente provvedimento venga pubblicato, oltre che all'albo pretorio, sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del servizio  
*Firmato digitalmente*  
Dott.ssa Giulia Verdura

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 03/07/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Giulia Verdura