

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Settimo Vittone
Città Metropolitana di Torino**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

L'Ente gestisce in forma diretta i seguenti servizi:

- Refezione scolastica (prevalentemente in economia)
- Trasporto scolastico (prevalentemente in economia)
- Micronido (appalto di servizi)
- Sezione primavera (appalto di servizi)
- Pre/post orario scolastico (appalto di servizi)

Servizi gestiti in forma associata

L'Ente appartiene all'Unione Montana Mombarone, cui fanno parte altresì i Comuni di Andrate, Nomaglio e Settimo Vittone.

Il Comune di Settimo Vittone gestisce in forma associata mediante l'Unione

- il trasporto scolastico e la refezione scolastica della Scuola Media L. Palma
- il servizi di polizia locale
- il servizi di protezione civile

Servizi affidati a organismi partecipati

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>Quota</i>
Consorzio Servizi Sociali IN.RE.TE	Gestione dei servizi socio assistenziali	1,9%
Consorzio Canavesano Ambiente	Consorzio di bacino per la gestione del ciclo integrato dei rifiuti	0,84%

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>Percentuale di partecipazione</i>
SMAT	Soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato	0,00003%
SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI SPA	Soggetto gestore del servizio raccolta rifiuti	1,56%
GAL VALLI DEL CANAVESE	Soggetto responsabile dell'attuazione del PSL (Piano di Sviluppo Locale) ai sensi dell'iniziativa comunitaria Leader	1,19%

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

	del Programma di Sviluppo Rurale	
--	----------------------------------	--

Come si evince dalla tabella sopra riportata, il Comune di Settimo Vittone gestisce mediante affidamento a Organismi partecipati i seguenti servizi rivolti all'utenza:

- servizio idrico integrato
- servizio raccolta e smaltimento rifiuti
- servizi socio assistenziali (gestione associata in consorzio)

Non sono al momento previste esternalizzazioni di servizi a soggetti diversi da quelli sopra indicati.

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la cui durata non coincide con l'orizzonte temporale del bilancio di previsione 2019-2021, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento di un'equità fiscale e ad una adeguata copertura dei costi dei servizi.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione ha previsto di fare ricorso, oltre alle risorse proprie, a contributi regionali, a fondi comunitari, a contributi da soggetti privati, nonché alla consueta entrata derivante dai Bacini Imbriferi Montani.

Non è previsto il ricorso all'indebitamento.

L'Amministrazione valuterà nel corso del periodo eventuali variazioni alla presente programmazione nel caso in cui si offrisse la possibilità di accedere ad ulteriori forme di contributo.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente prosegue nell'espletamento dei servizi con le risorse correnti disponibili, ricorrendo in caso di necessità ad eventuali forme di convenzionamento.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale dell'Ente e dotazione organica

Q.F.	PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA N°	IN SERVIZIO N°
A		
B	1 B e 1B3	2
C	3C	2
D	2D	1
Dir.		
Segr.		

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, si rimanda alla lettura della deliberazione di Giunta Comunale n° 43 del 11.09.2018.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

ESERCIZIO 2019

OGGETTO INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	CONCESSIONI CIMITERIALI	OO.UU.	CONTRIBUTO REGIONE sponde rio revalasio	FONDI UE IIPP	FONDI UE WIF4EU-2018-1	CONTRIBUTI da privati	CONTRIBUTI battistero S. Lorenzo	CONTRIBUTI BIM	TOTALI fonti finanziamento
manutenzioni straordinarie patrimonio	18.000,00	500,00							17.500,00	18.000,00
acquisizione aree PRG	500,00								500,00	500,00
incarichi professionali esterni	5.500,00								5.500,00	5.500,00
restauro San Lorenzo	2.000,00							2.000,00		2.000,00
macchine per uffici	2.000,00								2.000,00	2.000,00
fondo accordi bonari	500,00								500,00	500,00
quota oouu per edifici culto	500,00		500,00							500,00
manutenzione edifici scolastici	2.000,00								2.000,00	2.000,00
difese spondali rio Revalasio	250.000,00			250.000,00						250.000,00
manutenzioni straordinarie viabilità	13.200,00								13.200,00	13.200,00
contributi a consorzi per costruzione strade	2.000,00								2.000,00	2.000,00
manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica	61.603,00				45.399,94				16.203,06	61.603,00
manutenzioni straordinarie cimiteri	2.000,00	2.000,00								2.000,00
acquisto software	500,00								500,00	500,00
restauro campanili Cornale e Cesnola	42.000,00						12.000,00		30.000,00	42.000,00
WIF4EU-2018-1	15.000,00					15.000,00				15.000,00
realizzazione marciapiede Montestrutto	40.000,00								40.000,00	40.000,00
	457.303,00	2.500,00	500,00	250.000,00	45.399,94	15.000,00	12.000,00	2.000,00	129.903,06	457.303,00

ESERCIZIO 2020

OGGETTO INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	CONCESSIONI CIMITERIALI	OO.UU.	CONTRIBUTO REGIONE nuovo tratto fognario	CONTRIBUTI battistero S. Lorenzo	CONTRIBUTI BIM	TOTALI fonti finanziamento
manutenzioni straordinarie patrimonio	20.000,00					20.000,00	20.000,00
acquisizione aree PRG	500,00					500,00	500,00
incarichi professionali esterni	5.500,00					5.500,00	5.500,00
restauro San Lorenzo	2.000,00				2.000,00		2.000,00
macchine per uffici	2.000,00					2.000,00	2.000,00
fondo accordi bonari	500,00					500,00	500,00
quota oouu per edifici culto	500,00		500,00				500,00
contributi a consorzi per costruzione strade	2.000,00					2.000,00	2.000,00
manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica	2.000,00					2.000,00	2.000,00
manutenzioni straordinarie cimiteri	2.000,00	2.000,00					2.000,00
manutenzioni straordinarie strade	15.200,00		10.000,00			5.200,00	15.200,00
manutenzioni straordinarie edifici scolastici	4.000,00					4.000,00	4.000,00
protezione abitato - nuovo tratto fognario	995.000,00			995.000,00			995.000,00
acquisto software	500,00					500,00	500,00
	1.051.700,00	2.000,00	10.500,00	995.000,00	2.000,00	42.200,00	1.051.700,00

ESERCIZIO 2021

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019 - 2021

<i>OGGETTO INTERVENTO</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>CONCESSIONI</i>	<i>OO.UU.</i>	<i>CONTRIBUTO REGIONE</i>	<i>CONTRIBUTI</i>	<i>CONTRIBUTI</i>	<i>TOTALI</i>
	<i>INTERVENTO</i>	<i>CIMITERIALI</i>		<i>messa in sic versante</i>	<i>battistero S. Lorenzo</i>	<i>BIM</i>	<i>fonti finanziamento</i>
manutenzioni straordinarie patrimonio	20.000,00					20.000,00	20.000,00
acquisizione aree PRG	500,00					500,00	500,00
incarichi professionali esterni	5.500,00					5.500,00	5.500,00
restauro San Lorenzo	2.000,00				2.000,00		2.000,00
macchine per uffici	2.000,00					2.000,00	2.000,00
fondo accordi bonari	500,00					500,00	500,00
quota oouu per edifici culto	500,00		500,00				500,00
messa in sicurezza versante fraz. Torredaniele	727.000,00			727.000,00			727.000,00
contributi a consorzi per costruzione strade	2.000,00					2.000,00	2.000,00
manutenzioni straordinarie illuminazione pubblica	2.000,00					2.000,00	2.000,00
manutenzioni straordinarie cimiteri	2.000,00	2.000,00					2.000,00
manutenzioni straordinarie strade	15.200,00		10.000,00			5.200,00	15.200,00
manutenzioni straordinarie edifici scolastici	4.000,00					4.000,00	4.000,00
acquisto software	500,00					500,00	500,00
	783.700,00	2.000,00	10.500,00	727.000,00	2.000,00	42.200,00	783.700,00

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

La programmazione di bilancio dell'Ente deve rispettare il pareggio tra le risorse destinate (entrate) ed i relativi impieghi, avendo riguardo sia ai totali di bilancio sia ai singoli equilibri di parte corrente, di parte capitale e dei servizi conto terzi/partite di giro.

A tal fine si specifica quanto segue:

- ➔ le entrate dei primi tre titoli del bilancio andranno a finanziare le spese correnti. Non si prevede alla data odierna il finanziamento di previsioni di spesa di parte capitale attraverso l'applicazione di avanzo economico.
- ➔ le entrate di parte capitale finanzieranno interamente le spese di investimento, fatta salva, per l'esercizio 2019, la copertura delle spese correnti mediante proventi da oneri di urbanizzazione per euro 10.000,00. Non sono previste risorse provenienti dai Titoli V (ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE) e VI (ACCENSIONE PRESTITI) delle entrate.
- ➔ Non sono previste risorse del Titolo VII (ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE);
- ➔ Per quanto riguarda le risorse del Titolo IX (ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO), nulla di particolare vi è da rilevare, se non che le stesse pareggiano come segue con il TITOLO VII della spesa.

Le previsioni di bilancio dovranno altresì garantire la chiusura dei singoli esercizi con una giacenza di cassa almeno non negativa; a tal fine occorrerà prendere in considerazione i flussi monetari relativi sia ai residui attivi e passivi sia alle previsioni di competenza.

Nel corso dell'esercizio l'Ente dovrà monitorare il mantenimento degli equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al mantenimento delle giacenze di cassa necessarie a soddisfare i pagamenti dell'Ente rispettando i tempi previsti dalla normativa vigente.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.